

\_\_\_\_\_ I \_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ padre madre tutore  
 dell'alunn \_\_\_\_\_ oppure alunno maggiorenne  
cognome nome

CHIEDE

l'iscrizione dell' \_\_\_\_\_ stess \_\_\_\_\_ per l'anno scolastico 2010/2011 alla classe del biennio propedeutico ITI o di una delle seguenti specializzazioni o sperimentazioni :

<b>Biennio propedeutico comune a tutte le specializzazioni</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		
--	----------	----------	----------	--	--

<i>Specializzazioni</i>				
<b>Chimica Industriale</b>		4	5	Sez.
<b>Costruzioni Aeronautiche</b>		4	5	Sez.
<b>Elettronica e Telecomunicazioni</b>		4	5	Sez.
<b>Elettrotecnica ed Automazione</b>		4	5	Sez.
<b>Informatica (Abacus)</b>		4	5	Sez.
<b>Meccanica</b>		4	5	Sez.
<b>Tecnologie Alimentari</b>		4	5	Sez.
<i>Sperimentazioni</i>				
<b>Liceo Scientifico Tecnico Ambientale</b>	2	4	5	Sez.
<b>Liceo Scientifico Tecnologico</b>	2	4	5	Sez.

*BARRARE IL NUMERO IDENTIFICATIVO DELLA CLASSE*

A tal fine \_\_\_\_\_ I \_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

l'alunn \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
cognome nome codice fiscale

- è nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- è cittadin\_  italiano  altro (indicare) \_\_\_\_\_
- è residente a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_  
 in Via/ Piazza \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_
- è domiciliato (se diverso dalla residenza) a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_  
 in Via/Piazza \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_
- impiega un tempo medio di percorrenza casa-scuola pari a minuti \_\_\_\_\_
- utilizza il seguente mezzo di trasporto \_\_\_\_\_ ( è possibile indicare più opzioni: AL autobus di linea, AP autobus privato, M moto N nessuno B bicicletta A auto T treno)
- proviene dalla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ specializzazione \_\_\_\_\_

parte riservata agli alunni esterni:

- proviene dalla scuola \_\_\_\_\_ ove ha frequentato la classe
- ha studiato la/le seguente/i lingue straniere \_\_\_\_\_

è obbligatoria la conoscenza della lingua inglese

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie  si  no

Dichiarazione da rilasciare solo ove sussistano le condizioni per usufruire dell'esonero dal pagamento delle tasse scolastiche o di altre agevolazioni previste.

\_\_\_\_\_ I \_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ dichiara altresì che:

- ( solo per le classi 4<sup>e</sup> e 5<sup>e</sup> ) Il reddito imponibile (rilevabile dall'ultima dichiarazione dei redditi) del nucleo familiare è di € \_\_\_\_\_

- Il nucleo familiare convivente è composto da:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Parentela
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

- ha componenti del nucleo familiare già iscritti in quest'istituto  si  no

se si indicare:

Cognome e nome	Classe	Sez	Spec
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Firma di autocertificazione (leggi 15/1968, 127/1997, 191/1998)  
Da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'assistente amministrativo della scuola

Si allegano:

- 1) attestazione di versamento di € 85.00 sul ccp n° 198812 intestato all'ITIS F.Giordani di Caserta
- 2) ( **solo per le classi 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup>** ) attestazione di versamento di € 15,13 sul ccp n° 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara
- 3) n°3 foto formato tessera (annotare sul retro cognome e nome)

MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON DELLA RELIGIONE CATTOLICA  
PER L'ANNO SCOLASTICO 2009/2010

ALUNNO \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense ( art. 9.2 ) il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'anno scolastico cui si riferisce.

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica  
( la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Data e firma I genitori \_\_\_\_\_

Data e firma L'alunno (se maggiorenne) \_\_\_\_\_

PER GLI ALUNNI CHE NON SI AVVALGONO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

- A) Libera attività di studio e/o ricerca senza assistenza di personale docente
- B) Uscita dalla scuola  
( la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Data e firma I genitori \_\_\_\_\_

Data e firma L'alunno (se maggiorenne) \_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell' art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 per il trattamento  
dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie**

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà effettuato da questa scuola alla stregua dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs riservatezza e dei Vs diritti.

**Istituto Tecnico Industriale – Liceo Scientifico Tecnico Ambientale – Liceo Scientifico Tecnologico – “FRANCESCO GIORDANI”**

VIA LAVIANO 18 – 81100 CASERTA

TEL. 0823327359 – 0823325655 (Fax)

e-mail: [ceff02000x@istruzione.it](mailto:ceff02000x@istruzione.it)

sito web: [www.giordanicaserta.it](http://www.giordanicaserta.it)

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, pertanto, Vi informiamo che:

1. Il titolare del trattamento è la presente Istituzione Scolastica nella persona del suo legale rappresentante, il dirigente scolastico prof. Villari Francesco;
2. Il responsabile del trattamento è il DSGA Sig. Di Pietro Alfredo;
3. I dati personali da Voi forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle della istruzione e formazione degli alunni nonché quelle amministrative ad esse strumentali;
4. I dati potranno essere trattati anche con strumenti elettronici ed informatici e saranno memorizzati su supporti informatici, su supporti cartacei e su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza, Allegato B del D.Lgs. n.196/2003;
5. Il conferimento dei dati che Vi vengono richiesti è obbligatorio per consentire alla scuola di adempiere a tutte le formalità inerenti alla gestione del fascicolo dell'alunno e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta il mancato perfezionamento della procedura d'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione;
6. I dati personali "sensibili" o "giudiziari" da Voi forniti sono solo quelli indispensabili per lo svolgimento dell'attività istituzionale; il trattamento di tali dati è consentito dalle seguenti disposizioni: Leggi regionali sul diritto allo studio ai sensi del DPR 616/1977; Legge 5 febbraio 1992, n. 104; D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297; Legge 24/06/1997 n. 196; DPR 24 giugno 1998, n. 249; DPR 31 agosto 1999, n. 394; Legge 28 marzo 2003, n. 53; D.Lgs. 19 febbraio 2004, n. 59; D.Lgs. 15 aprile 2005 n. 76; D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 77. Il regolamento approvato dal M.P.I. con D.M. n. 305 del 7/12/2006 specifica i tipi di dati che possono essere trattati e le operazioni eseguibili. I dati personali "sensibili" o "giudiziari" non saranno oggetto di diffusione, potranno, tuttavia, essere comunicati ad altri soggetti pubblici come previsto dal predetto Regolamento. Vi ricordiamo che per "dati sensibili" si intendono i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale; i dati giudiziari sono quelli idonei a rivelare procedimenti e provvedimenti di natura giudiziaria;
7. Potranno venire a conoscenza dei Vostri dati personali, in qualità di responsabili o incaricati: il Dirigente Scolastico, il Direttore dei Servizi Amministrativi, il personale addetto ai servizi Amministrativi, i docenti;
8. I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'Istituzione Scolastica per finalità connesse o funzionali all'attività istituzionale:
  - Enti Locali per la fornitura dei servizi;
  - Gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio;
  - Istituti di assicurazione per la denuncia degli infortuni e la responsabilità civile;
  - ASL per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e la verifica del Piano Educativo Individualizzato ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104;
  - Autorità giudiziaria a norma del D.Lgs. 15 aprile 2005 n. 76 per il mancato assolvimento del dovere all'istruzione;
  - Sindaco del Comune di residenza a norma del Decreto 13.12.2001 n. 489 per l'assolvimento del dovere all'istruzione;
  - Aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stage e alternanza scuola-lavoro ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 77;
  - Altri privati per effetto della pubblicazione all'Albo della scuola degli esiti degli scrutini e degli esami.
9. Ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs. n. 196/2003, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, la Scuola, su richiesta dell'interessato, comunicherà a soggetti pubblici e privati i dati comuni con esclusione dei dati sensibili e giudiziari, e i dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali.

I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola, secondo le vigenti disposizioni in materia.
10. Al titolare del trattamento o al responsabile potrete rivolgerVi senza particolari formalità, per far valere i Vs diritti, così come previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003, che per Vs comodità riproduciamo integralmente:

**Art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)**

- 1) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- 2) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- 3) L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- 4) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

In fede

Data e firma genitori \_\_\_\_\_

Data e firma dell'alunno (se

maggiorenne) \_\_\_\_\_

**CONSENSO DELL'INTERESSATO**

Ai sensi dell'art. 96 comma 1 del D.Lgs n. 196/2003 e così come previsto al punto 9 dell'informativa, si richiede che i dati comuni dell'allievo con esclusione di quelli sensibili e giudiziari, nonché i dati relativi agli esiti scolastici, vengano comunicati anche eventualmente a soggetti privati, al fine di agevolare l'orientamento la formazione e l'inserimento professionale dell'allievo stesso.

In fede

Data e firma genitori \_\_\_\_\_

Data e firma dell'alunno (se

maggiorenne) \_\_\_\_\_

**Istituto Tecnico Industriale – Liceo Scientifico Tecnico Ambientale – Liceo Scientifico Tecnologico – “FRANCESCO GIORDANI”**

VIA LAVIANO 18 – 81100 CASERTA

TEL. 0823327359 – 0823325655 (Fax)

e-mail: [cettf02000x@istruzione.it](mailto:cettf02000x@istruzione.it)

sito web: [www.giordanicaserta.it](http://www.giordanicaserta.it)

## ISTRUZIONI E NORME ( PER I GENITORI E GLI ALUNNI )

- GLI ALUNNI, EQUIPARATI AI LAVORATORI PER EFFETTO DEL D.Lgs. 81/2008, SONO TENUTI AD OTTEMPERARE A TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO COMPRESA LA FORMAZIONE E L'INFORMAZIONE
- TUTTI GLI ALUNNI DEVONO CONSEGNARE IN SEGRETERIA N° 3 FOTO FORMATO TESSERA INDICANDO SUL RETRO NOME E COGNOME
- I GENITORI SONO TENUTI A RITIRARE IL LIBRETTO PERSONALE APPENA E' DISPONIBILE E A GIUSTIFICARE LE ASSENZE E I RITARDI CON TEMPESTIVITA'.
- L'ISCRIZIONE ALL'ISTITUTO COMPORTA IL RISPETTO DELL'ORARIO DELLE LEZIONI (8.20 - 13.50, PER N° 6 ORE DI LEZIONE). NON POTRANNO ESSERE CONCESSE ULTERIORI RIDUZIONI DI ORARIO.
- LA COMPOSIZIONE DELLE CLASSI 2°-4° E 5° AVVIENE PER SCORRIMENTO TRANNE NEI CASI DI ACCORPAMENTO DELLE CLASSI PER RIDUZIONE DEL NUMERO DEGLI ALUNNI E SARA' AFFISSA ALL'ALBO E PUBBLICATA SUL SITO DELL'ISTITUTO ENTRO IL 30 AGOSTO 2010
- SARANNO INSERITI CON ASTERISCO I NOMINATIVI DEGLI ALUNNI PER I QUALI VI E' STATA SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO DI AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA
- LA RICHIESTA DI CAMBIAMENTO DI CLASSE DOVRA' ESSERE GIUSTIFICATA DA VALIDI MOTIVI E NON SARA' COMUNQUE ESAMINATA SE PRESENTATA DOPO IL 15 SETTEMBRE 2010.
- GLI ALUNNI CHE SMARRISCONO O DETERIORANO IL LIBRETTO PERSONALE E/O IL TESSERINO DI RICONOSCIMENTO DOVRANNO VERSARE PER IL LORO DUPLICATO LA QUOTA PREVISTA PER LE SPESE RISPETTIVAMENTE DI € 7 PER IL LIBRETTO PERSONALE E € 3 PER IL TESSERINO DI RICONOSCIMENTO E ALLEGARE UNA FOTO.
- L'ACCESSO ALL'ISTITUTO, COMPRESA LA ZONA DI RISPETTO INCLUSA NELLA RECINZIONE ESTERNA, E' CONSENTITO AGLI ALUNNI MUNITI DI TESSERINO DI RICONOSCIMENTO APPOSTO IN MODO VISIBILE.
- GLI ALUNNI CHE ACCEDONO ALL'ISTITUTO CON IL MOTOCICLO DEBONO INDOSSARE IL CASCO E, PROCEDENDO ALL'INTERNO A MOTORE SPENTO, COLLOCARLO NELL'APPOSITO PARCHEGGIO RECINTATO. AGLI INADEMPIENTI POTRA' ESSERE TRATTENUTO IL MOTORINO CHE SARA' RESTITUITO SOLO DOPO INTERVENTO PERSONALE DEI GENITORI
- L'ALUNNO/A CHE SI ASSENTA DALLE LEZIONI NON POTRA' SOSTARE NEGLI SPAZI ESTERNI DELL'ISTITUTO INCLUSI NELLA RECINZIONE, QUALUNQUE NE SIA IL MOTIVO.
- PER LE ASSENZE PARI O SUPERIORI A CINQUE GIORNI CONTINUATIVI, INCLUSI I GIORNI DI VACANZA E/O FESTIVI, E' NECESSARIO PRESENTARE IL CERTIFICATO MEDICO COMPROVANTE CHE L'ALUNNO/A PUO' RIPRENDERE LE LEZIONI.
- GLI ALUNNI MINORENNI POTRANNO USCIRE IN ANTICIPO DALL'ISTITUTO SOLO SE PRELEVATI DA UNO DEI GENITORI. NON E' CONSENTITO USCIRE CON ALTRI FAMILIARI E/O PARENTI.
- I DANNI PROVOCATI DAGLI ALUNNI ALLE SUPPELETTILI DELLE AULE, ALLE APPARECCHIATURE DEI LABORATORI, ALLE DOTAZIONI LIBRARIE E AGLI ALTRI BENI DELL'ISTITUTO QUALORA NON SIA POSSIBILE INDIVIDUARE IL/I RESPONSABILE/I, SARANNO RISARCITI COLLEGIALMENTE MEDIANTE VERSAMENTO SUL C.C.P. N° 198812 INTESTATO ALL'I.T.I. F. GIORDANI, EFFETTUATO DA TUTTI GLI ALUNNI DELLA CLASSE, DEL LABORATORIO, DEL PIANO, DEL PLESSO, DELL'ISTITUTO A SECONDA DEL TIPO E DELL'UBICAZIONE DEL DANNO.
- E' SEVERAMENTE VIETATO L'USO DEL TELEFONINO IN ISTITUTO: GLI INADEMPIENTI INCORRERANNO IN SANZIONI DISCIPLINARI E SUBIRANNO IL SEQUESTRO DEL CELLULARE CHE POTRA' ESSERE CONSEGNATO AI GENITORI ANCHE AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO
- LA RICHIESTA DI NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO PER ALTRO ISTITUTO DEVE ESSERE PRESENTATA ENTRO IL 30 GIUGNO 2010; DOPO IL SUDDETTO GIORNO ESSA POTREBBE NON ESSERE ACCOLTA
- AI SENSI DELLA LEGGE N° 584/1975, DELLA DIRETTIVA P.C.M. DEL 14/12/1995 E DELLA LEGGE N° 3/2003 E' VIETATO FUMARE IN TUTTI I LOCALI SCOLASTICI COMPRESI I BAGNI. GLI ALUNNI INADEMPIENTI SARANNO PASSIBILI DI SANZIONI PECUNIARIE DA € 27,50 A € 275.

**PER LE ISCRIZIONI ALLE CLASSI 1 - 2<sup>^</sup> - 3<sup>^</sup> - 4<sup>^</sup> - 5<sup>^</sup>:**

LE RICHIESTE DEI BUONI LIBRO PRESENTATE SU APPOSITO MODULO FORNITO DAL COMUNE DI CASERTA DEVONO ESSERE CONSEGNATE NEL TERMINE FISSATO DAL COMUNE;

**PER LE ISCRIZIONI ALLE CLASSI 4<sup>^</sup> - 5<sup>^</sup> :**

GLI ALUNNI PROVENIENTI DA ALTRI ISTITUTI DEVONO CONSEGNARE LA CERTIFICAZIONE RELATIVA AL CREDITO SCOLASTICO;

TUTTE LE NORME ELENCAE NON PRODURRANNO EFFETTI SENZA LA COLLABORAZIONE PREZIOSA E INSOSTITUIBILE DEI GENITORI E L'ADESIONE NON SOLO FORMALE DEGLI ALLIEVI.

IN PARTICOLARE I GENITORI SONO PREGATI DI GIUSTIFICARE PERSONALMENTE LE ASSENZE DEI LORO FIGLI QUANDO ESSE COINVOLGANO TUTTA LA CLASSE; DI ACCERTARE LA VERIDICITA' DELLE NOTIZIE COMUNICATE DAI FIGLI METTENDOSI IN CONTATTO CON LA SCUOLA; DI FAVORIRE E VERIFICARE LA PUNTUALITA' DEI LORO FIGLI A SCUOLA ALL'INIZIO DELLE LEZIONI

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Genitori \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

Alunno \_\_\_\_\_