

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE

LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE

FRANCESCO GIORDANI

VIA LAVIANO, 18 – 81100 CASERTA

CENTRALINO 0823.327359 – FAX 0823.325655

E_MAIL CETF02000X@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: WWW.GIORDANICASERTA.GOV.IT
COD. ISTITUTO CETF02000X - DISTRETTO SCOLASTICO N.12 - C.F. 80009010614



PROT. N. 893/C14G DEL 04.02.2015

Albo Pretorio sito Web
www.giordanicaserta.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ACCERTATO che con bando di gara, Prot. n. 12043/C14g del 29.12.20014, avendo per oggetto procedura in economia relativa ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 per l'affidamento di servizi di Noleggio di fotocopiatrici multifunzione con aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs 163/2006, CIG **CIG: Z39125EEBB**, tramite RDO sul MEPA n. 711571 del 29.12.2014, sono state invitate a presentare offerte n. 5 ditte specializzate;

- GEIA ELETTRONICA DI GENTILE FIORE ;
- QUEEN MEC;
- SCARINGI GAETANO;
- SDM S.R.L.;
- SVILUPPO UFFICIO SRL;

Entro il termine delle ore 13 del 17.01.2015 sono state presentate le seguenti offerte:

- 1 – SVILUPPO UFFICIO SRL;

PRESO ATTO che

- si è proceduto alla verifica della documentazione amministrativa;
- l'offerta delle ditte SVILUPPO UFFICIO SRL risulta congrua e rispondente a quanto richiesto nel capitolato tecnico

ATTESTATO che

- Il criterio da adottare per l'aggiudicazione della fornitura e quella dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VISTI

- il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche*, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;
- l’art. 125 del D.Lgs 163/2006 “*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*”;
- il *Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici* (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 -“*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;
- le procedure che disciplinano le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell’art. 34 del D.I. 44/2001 n. 11 del 20 settembre 2012;

RITENUTO di dover procedere all’aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta;

DETERMINA

Art.1

di aggiudicare alla ditta SVILUPPO UFFICIO SRL .la fornitura di “servizi di Noleggio di fotocopiatrici multifunzione”.

Art.2.

Il servizio prevede la fornitura in noleggio di:

- n. 2 stampanti laser monocromatiche A3 20pp.;
- n. 1 fotocopiatrice a colori multifunzione 35 ppm, nuova di fabbrica;
- n. 2 fotocopiatrici monocromatica multifunzione 35 ppm, nuova di fabbrica;
- n. 1 fotocopiatrice monocromatica multifunzione 55 ppm, nuova di fabbrica.

Art. 3

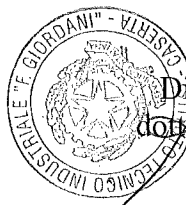
Il canone annuo complessivo è fissato in € 5.160,00 + IVA (cinquemilacentosessanta/00);

Art. 4

Per quanto non espressamente indicato nella presente determina si rimanda al Capitolato Tecnico di gara che fa parte integrante dell’offerta.

Art. 5

Avverso il provvedimento è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all’albo della scuola (art.14 del D.P.R. n. 275/99). Trascorso il termine di cui al precedente capoverso, in assenza di reclami, il presente provvedimento si intenderà definitivo.



Dirigente scolastico
dot.ssa Antonella Serpico