

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE

LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLI

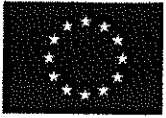
CATE

FRANCESCO GIORDANI

VIA LAVIANO, 18 – 81100 CASERTA

CENTRALINO 0823.327359 – FAX 0823.325655

E_MAIL CETF02000X@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: WWW.GIORDANICASERTA.IT
COD. ISTITUTO CETF02000X - DISTRETTO SCOLASTICO N.12 - C.F. 80009010614



PROT. 11526/V1-10
del 15-12-2015

Albo Pretorio sito Web
www.giordanicaserta.gov.it

Determina del Dirigente Scolastico per l'indizione della procedura in economia relativa ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 per l'affidamento di servizi di "Gestione dei Sistemi Informatici" ; criterio aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 163/2006

PREMESSA

L'Istituto dispone di un Sistema Informativo articolato e complesso basato su un Sistema centrale, una rete lan/wifi ed una serie di sistemi periferici. Il sistema riveste una cruciale rilevanza per la maggior parte delle attività operative ed è pertanto fondamentale provvedere alla sua costante efficienza; la mancata funzionalità di una qualsiasi delle componenti del sistema informativo rappresenta un elemento di forte criticità per la funzionalità dell'Istituto.

L'evoluzione costante delle tecnologie che determina la necessità di un costante aggiornamento, la messa a punto delle stesse, la loro diffusione e gestione richiede una disponibilità crescente in termini di numero e di qualità di risorse umane.

L'impossibilità o la difficoltà a disporre di risorse adeguate interne determina l'esigenza che il Sistema Informativo debba essere oggetto di un accurato e diligente "Servizio di Assistenza Informatica Specialistica" affidato in outsourcing ed in grado di assicurare la funzionalità del sistema stesso e di garantirne un alto grado di efficienza e di sicurezza. .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI:

- il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche*, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e*

compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;
- l'articolo 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l’art. 125 del D.Lgs 163/2006 “*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*”;
- il *Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici* (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 -“*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;
- le procedure che disciplinano le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell’art. 34 del D.I. 44/2001 n. 11 del 20 settembre 2012;
- la circolare sulle precisazioni relative alla Legge di stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP . Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni-quadro prot. MIUR 2674 del 5/3/2013;
- le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012, prot. MIUR 3354 del 20/03/2013

ACCERTATO che non sono attive convenzioni Consip per i servizi in oggetto

ACCERTATA la necessità di procedere alla stipula del contratto per il servizio in oggetto indicato

DECRETA

di procedere per le motivazioni in premessa, all’affidamento della fornitura del servizio di “Gestione dei Servizi Informatici” , mediante procedura comparativa ai sensi dell’art.34 del D.I. 44/2001.

Art. 1

La fornitura del servizio dovrà prevedere il servizio di assistenza sistemistica finalizzato sia ad intervenire direttamente nella gestione dell’infrastruttura informatica, su richiesta del responsabile dei Sistemi Informativi o suoi delegati, dislocata nei plessi dell’istituto in via Laviano 18 - Caserta. sia a aggiornare e supportare il personale interno dei Sistemi Informativi con compiti di “amministrazione dell’infrastruttura informatica”

Art. 2

L’importo a base d’asta per la fornitura del su citato art. 1 è di € 3.000,00 (tremila/00) IVA esclusa.

Art. 3

Saranno invitati almeno **5 operatori** per ogni lotto attingendo ai nominativi desunti dagli elenchi pubblici (es.: pagine gialle) e/o dall'albo dei fornitori dell'Istituto, risultati idonei alla realizzazione della fornitura descritta nell'allegato "Scheda A" alla lettera di invito

Art. 4

Il pagamento da parte dell'Istituto Scolastico è 30 gg. ricevimento fattura.

Art.5

La durata del contratto è convenuta per 12 mesi alla data della stipula.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge

Art. 7

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

Art. 8

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico *dott.ssa Antonella Serpico*.

Art. 9

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente provvedimento



Dirigente scolastico
dott.ssa Antonella SERPICO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Antonella Serpico", written over the typed name.